

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ  
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО  
КРАЯ  
«АПШЕРОНСКИЙ ЛЕСХОЗ-ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
протокол № 8 от 14 января 2022 г.

Рассмотрено на заседании Студенческого  
Совета  
протокол № 5 от 26 января от 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
директор ГБПОУ КК «АЛХТ»  
\_\_\_\_\_ В.А. Харченко  
13 января 2022 г.

Документ подписан  
простой электронной подписью  
Харченко Виктория Ананьевна

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА**  
**ОБУЧАЮЩИХСЯ**

г. Апшеронск

2022 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее по тексту – Правила) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Апшеронский лесхоз-техникум» (далее – техникум) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», Конституции РФ, Трудового кодекса РФ, Устава техникума и других действующих законодательных актов РФ, а также локальных актов техникума и регламентируют правила поведения и образования обучающихся техникума.

1.2. Правила являются локальным нормативным актом техникума, регламентирующим права, обязанности и ответственность обучающихся, организацию учебных занятий, поощрение за успехи в учебе, а также иные вопросы в сфере образовательных отношений.

1.3. Правила обязательны для выполнения всеми обучающимися техникума, включая его филиалы.

1.4. К обучающимся в техникуме относятся:

- студенты – лица, в установленном порядке зачисленные приказом директора техникума для освоения образовательных программ среднего профессионального образования;

- слушатели – лица, зачисленные приказом директора для освоения дополнительных программ или основных программ профессионального обучения.

1.5. Настоящие Правила, а также изменения к ним утверждаются приказом директора техникума, их действие распространяется на всех обучающихся техникума.

1.6. Соблюдение Правил внутреннего распорядка для обучающихся основывается на сознательном, добросовестном выполнении

обучающимися своих учебных обязанностей и правил поведения, на основе взаимного уважения человеческого достоинства обучающихся и преподавателей.

1.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами техникума, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о зачислении лица на обучение.

## **2. Права и обязанности обучающихся**

### **2.1. Обучающиеся техникума о б я з а н ы:**

2.1.1. добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2.1.2. соблюдать порядок прохождения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, а также ликвидации академической задолженности, установленный в техникуме, не использовать неразрешенные технические средства получения информации при прохождении контроля знаний;

2.1.3. выполнять требования Устава техникума, настоящие Правила и иные локальные нормативные акты по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.1.4. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

2.1.5. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников техникума, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

2.1.6. своевременно в письменной форме ставить в известность учебную часть о необходимости отсутствия на учебных занятиях, включая

экзамены и зачеты, при отсутствии на занятиях, экзаменах и зачетах представлять в учебную часть документы, подтверждающие уважительность причин пропуска занятий в первый день выхода на занятия;

2.1.7. при входе преподавателя в аудиторию приветствовать его, вставая с места;

2.1.8. при проходе в техникум и (или) нахождении в помещениях техникума иметь при себе студенческий билет и (или) пропуск, бережно хранить студенческий билет и пропуск;

2.1.9. иметь внешний вид, который соответствует требованиям делового стиля и исключающий вызывающие детали в одежде. На уроках физкультуры обязательна спортивная форма и спортивная обувь. Независимо от культурных и религиозных традиций приходить на занятия и другие мероприятия в светской одежде;

2.1.10. участвовать в общественной жизни техникума, согласно установленных графиков нести дежурство в учебных аудиториях, в столовой и на территории техникума, быть дисциплинированными и организованными;

2.1.11. не вести политической деятельности в техникуме, не допускать действий и высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера;

2.1.12. во время учебных занятий внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы других обучающихся, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя, соблюдать и поддерживать дисциплину, быть вежливым по отношению друг к другу, преподавателям, работникам техникума; соблюдать учебную дисциплину;

2.1.13. поддерживать надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и учебно-производственных помещениях, бережно и аккуратно относиться к

имуществу техникума (помещения, мебель, инвентарь, учебные пособия и др.); возмещать ущерб, причиненный имуществу техникума в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.1.14. соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, производственной санитарии и гигиены, противопожарной, электрической, экологической безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, обеспечению безопасности образовательного процесса;

2.1.15. возместить материальный ущерб, нанесенный техникуму по его вине самостоятельно или родителями (лицами их заменяющими);

2.1.16. выполнять другие обязанности в соответствии с действующим законодательством, Уставом техникума и его локальными нормативными актами.

## **2.2. Обучающиеся имеют право :**

2.2.1. участвовать в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в порядке, установленном локальными нормативными актами техникума;

2.2.2. в установленном порядке пользоваться учебными аудиториями и всем учебным оборудованием, которыми располагает техникум;

2.2.3. своевременно получать учебные программы изучаемых дисциплин, необходимые учебно-методические материалы;

2.2.4. своевременно получать информацию о требованиях к прохождению форм текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, критериях оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний;

2.2.5. своевременно получать информацию о расписании учебных занятий, о графике прохождения промежуточной и итоговой аттестации, а

также другую необходимую обучающимся информацию по организации и планированию учебного процесса;

2.2.6. осваивать наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в техникуме в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

2.2.7. зачёт техникумом в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

2.2.8. отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

2.2.9. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2.2.10. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

2.2.11. на каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

2.2.12. уйти в академический отпуск в порядке и по основаниям, установленным положением о порядке предоставления академических отпусков обучающимся в техникуме, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

2.2.13. быть переведённым для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения, а также перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня в порядке, установленном положениями о порядке перевода обучающихся в техникуме;

2.2.14. быть восстановленным для получения образования в техникуме, в порядке, установленном соответствующим положением, утверждаемым директором техникума;

2.2.15. участвовать в управлении техникумом в порядке, установленном Уставом и соответствующими локальными актами;

2.2.16. ознакомиться со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в техникуме;

2.2.17. обжаловать акты (приказы) техникума в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2.2.18. получать стипендии и другие меры социальной поддержки, предусмотренные соответствующими локальными актами техникума;

2.2.19. бесплатно пользоваться библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой техникума;

2.2.20. пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами техникума, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта техникума;

2.2.21. развивать свои творческие способности и интересы, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

2.2.22. быть поощренным за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой деятельности;

2.2.23. совмещать получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

2.2.24. получать информацию от техникума о положении в сфере занятости населения Краснодарского края и других регионов по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

2.2.25. обучаться по индивидуальному учебному плану, в том числе по программе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами техникума;

2.2.26. на иные академические права, предусмотренные действующим законодательством, локальными нормативными актами и договорами.

### **2.3. Обучающимся з а п р е щ а е т с я:**

2.3.1. находиться в помещениях в верхней одежде, головных уборах, а также оставлять одежду и личные вещи вне раздевалки и мест, предназначенных для их хранения;

2.3.2. нарушать правила пропускного режима и пожарной безопасности;

2.3.3. курение табака, электронных сигарет, парогенераторов и других курительных приборов во всех помещениях учебных корпусов техникума, а также на прилегающей территории;

2.3.4. приносить, передавать, использовать в техникуме и на его территории оружие,

2.3.5. приносить, передавать и распивать спиртные напитки, употреблять наркотические и седативные средства, грызть семечки, жевать жевательную резинку, находиться в техникуме в состоянии алкогольного, наркотического опьянения;

2.3.6. приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества,

могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

2.3.7. сидеть на подоконниках, загрязнять и засорять территорию техникума, делать надписи на стенах, портить имущество техникума (мебель, учебные пособия т. п.);

2.3.8. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид, надевать одежду, обувь и аксессуары с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение;

2.3.9. громко разговаривать, пользоваться мобильным телефоном, личным компьютером или айпадом во время занятий без разрешения преподавателя, шуметь во время занятий, зачётов и экзаменов;

2.3.10. появляться на занятиях:

- юношам - в шортах, бриджах, спортивных штанах, майках, сланцах;

- девушки - в шортах, в юбках выше 10 см от середины колена, кофтах (блузках) с глубоким вырезом на спине и\или декольте, спортивных штанах и майках, сланцах;

2.3.11. выносить имущество техникума без получения соответствующего разрешения и использовать выделенное для учебных занятий оборудование в личных целях;

2.3.12. проносить в учебные аудитории и употреблять продукты питания;

2.3.13. вывешивать объявления вне отведенных для этого мест без соответствующего разрешения;

2.3.14. играть в карты и иные азартные игры;

2.3.15. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников техникума и иных лиц, допускать грубость, сквернословить;

2.3.16. осуществлять парковку авто- и мототранспорта без соответствующего разрешения.

### **3. Организация образовательного процесса**

3.1. Образовательная деятельность в техникуме осуществляется в целях удовлетворения образовательных и профессиональных потребностей, профессионального развития человека, обеспечения соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды в соответствии с утвержденными техникумом учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми составляются расписания учебных занятий по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования.

3.2. Образовательная деятельность включает теоретическое и практическое (аудиторное) обучение, учебную практику и производственную практику (по профилю специальности), воспитательную работу.

3.3. Учебные планы рассматриваются и утверждаются педагогическим советом и подписываются директором техникума.

3.4. Календарный учебный график и расписания занятий утверждаются директором техникума.

3.5. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

3.6. Обучение в техникуме производится в учебных группах по специальностям (профессиям). Возможно обучение по индивидуальным планам. Для руководства каждой учебной группой приказом директора техникума назначается классный руководитель.

3.7. В каждой группе директором техникума назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов, который подчиняется заведующему отделением.

3.8. В функции старосты входит:

- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на учебных

занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования в техникуме;

- извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий;

- организация дежурства по аудитории на время проведения занятий;

- извещение заведующего отделением о срыве учебных занятий;

- выполнение иных поручений заведующего отделением.

Указания старосты группы обязательны для всех студентов группы.

3.9. Учебный год в техникуме начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

3.10. Обучающимся предоставляются каникулы, не менее чем 10 недель в год, в зимнее время – не менее 2-х недель. Календарные сроки каникул обуславливаются учебными планами.

3.11. В техникуме установлена 6-ти дневная рабочая неделя.

3.12. Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени, в целях реализации принятых образовательных программ, регламентируется расписанием занятий техникума.

3.13. Расписание теоретических занятий.

1 ПАРА: 1-й урок 8.30 – 9.15

2-й урок 9.20 – 10.05

2 ПАРА: 3-й урок 10.15 – 11.00

4-й урок 11.20 – 12.05

3 ПАРА: 5 -й урок 12.25 – 13.10

6 -й урок 13.15 – 14.00

4 ПАРА: 7-й урок 14.10 – 14.55

8-й урок 15.05 – 15.50

Занятия кружков, спортивных секций – после 14.30.

Продолжительность урока (академического часа) не может превышать 45

минут.

3.14. Вход обучающихся в аудиторию после начала занятия допускается только с разрешения преподавателя.

3.15. После начала учебных занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения без разрешения преподавателя.

3.16. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются техникумом самостоятельно.

Техникум самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации.

3.17. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому техникумом.

3.18. Документ об образовании, представленный при поступлении в

техникум, выдается из личного дела лицу, окончившему техникум, выбывшему до окончания техникума, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

3.19. Обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

#### **4. Порядок в помещениях техникума**

4.1. При проходе в здания ГБПОУ КК «АЛХТ» и/или нахождении в помещениях техникума обучающемуся (лицу, его сопровождающему) необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

4.2. Находясь в зданиях и помещениях техникума обучающиеся обязаны соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах.

4.3. В зданиях и помещениях техникума запрещается:

- курение табака, электронных сигарет, парогенераторов и других курительных приборов;
- проходить в здание или находиться в здании в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- проходить в здание или находиться в здании с холодным, травматическим, огнестрельным оружием;
- выносить без разрешения администрации техникума предметы и различное оборудование из учебных и других помещений;
- во время проведения занятий громко разговаривать, шуметь, входить и выходить в учебную аудиторию без разрешения, пользоваться мобильными телефонами;
- оставлять без присмотра одежду и личные вещи; администрация не

несет ответственность за их сохранность.

4.4. В ГБПОУ КК «АЛХТ» установлены следующие приемные часы:

- директор принимает посетителей в понедельник с 10.00 до 12.00, в среду с 14.00 до 16.00;

- заместитель директора по учебной работе принимает посетителей во вторник с 14.00 до 16.00, в четверг с 10.00 до 12.00;

## **5. Поощрения обучающихся**

5.1. За особые успехи в учебе, общественной деятельности и другой работе для обучающихся устанавливаются следующие формы морального и материального поощрения:

- объявление благодарности;
- благодарственное письмо родителям обучающихся;
- награждение грамотой;
- награждение ценным подарком;
- премирование;
- предоставление скидок при оплате за обучение.

5.2. Выбор форм поощрения осуществляет директор техникума по представлению заведующих отделениями. Поощрения объявляются приказом директора техникума и доводятся до сведения обучающихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

## **6. Дисциплинарные взыскания**

6.1. За совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или нарушение устава техникума, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;

- отчисление из техникума.

6.2. До применения дисциплинарного взыскания директор или его заместитель должны затребовать от обучающегося объяснение в письменной форме. В случае отказа обучающимся дать указанное объяснение составляется соответствующий акт. Отказ обучающегося дать объяснение не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания. Дисциплинарное взыскание применяется администрацией непосредственно за обнаружением поступка, но не позднее одного месяца с момента обнаружения поступка.

6.3. При наложении взыскания должны учитываться тяжесть совершенного поступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося.

6.4. За каждый совершенный поступок может быть применено только одно взыскание.

6.5. Приказ о применении взыскания с указанием мотивов его применения объявляется обучающемуся, подвергнутому взысканию, под роспись.

6.6. Взыскание может быть обжаловано обучающимся.

## **7. Отчисление обучающихся из техникума**

7.1. Отчисление обучающихся производится по решению педагогического совета приказом директора техникума в соответствии с Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления в число обучающихся техникума.

7.2. Не допускается отчисление обучающихся во время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребёнком.

7.3. Основаниями для отчисления могут служить:

- систематическое непосещение занятий без уважительных причин;
- не ликвидация в установленные сроки академической задолженности

по итогам промежуточной аттестации;

- нежелание обучающегося продолжить обучение;

- неоднократное совершение дисциплинарных проступков, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в техникуме оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников техникума, а также нормальное функционирование техникума;

- появление обучающегося в техникуме в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- приговор суда, вступивший в законную силу;

- невнесение в обусловленный договором срок оплаты за обучение.

7.4. Лицу, отчисленному из техникума, выдается справка, отражающая объем и содержание полученного образования.